

Số: /TB - SCT

Ninh Bình, ngày tháng 4 năm 2026

THÔNG BÁO

Về việc phân công phụ trách các lĩnh vực công tác của lãnh đạo Sở Công Thương tỉnh Ninh Bình

Căn cứ Quyết định số 14/2025/QĐ-UBND ngày 01/7/2025 của UBND tỉnh ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Công Thương tỉnh Ninh Bình;

Căn cứ Quyết định số 178/QĐ-SCT ngày 05/9/2025 của Sở Công Thương về việc ban hành Quy chế làm việc của Sở Công Thương tỉnh Ninh Bình;

Căn cứ kết quả Hội nghị tập thể Lãnh đạo Sở Công Thương ngày 06/4/2026;

Sở Công Thương tỉnh Ninh Bình thống nhất phân công nhiệm vụ của lãnh đạo sở như sau:

1. Đồng chí Phạm Hồng Sơn - Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh, Giám đốc Sở Công Thương

a) Phụ trách chung theo chế độ Thủ trưởng; lãnh đạo, chỉ đạo chung toàn diện các nhiệm vụ công tác của Sở và của ngành; chịu trách nhiệm trước Tỉnh ủy, HĐND, UBND tỉnh và Bộ Công Thương về toàn bộ hoạt động của Sở Công Thương theo quy định của pháp luật.

b) Trực tiếp báo cáo và giữ mối liên hệ với Thường trực Tỉnh ủy, Ban Thường vụ Tỉnh ủy, HĐND, UBND tỉnh và Bộ Công Thương.

c) Trực tiếp phụ trách các lĩnh vực: Công tác tổ chức cán bộ; công tác kiểm tra; công tác phòng chống tham nhũng và thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; công tác quy hoạch, kế hoạch; bảo vệ chính trị nội bộ; cải cách hành chính; thực hiện chế độ chính sách và tiền lương; thi đua khen thưởng, kỷ luật; công tác tài chính của cơ quan.

d) Ký các văn bản trình Tỉnh ủy, HĐND, UBND tỉnh; các loại giấy phép, giấy chứng nhận, chứng chỉ, văn bản thẩm định thuộc thẩm quyền Sở Công Thương quản lý và các văn bản thuộc lĩnh vực phụ trách.

đ) Là chủ tài khoản của cơ quan; người phát ngôn và cung cấp các thông tin có liên quan của Sở với các cơ quan thông tin, báo chí và thực hiện nhiệm vụ tiếp công dân hàng tháng theo quy định.

e) Trực tiếp phụ trách các đơn vị: Văn phòng sở.

h) Đơn vị sinh hoạt: Văn phòng sở.

g) Thực hiện các nhiệm vụ khác do Tỉnh ủy, HĐND, UBND tỉnh, Bộ Công Thương giao và các nhiệm vụ theo quy định của pháp luật.

2. Đồng chí Bùi Quang Hưng - Phó Giám đốc Sở Công Thương

a) Là Phó Giám đốc sở thường trực, thay mặt Giám đốc sở điều hành các hoạt động của cơ quan khi Giám đốc sở đi vắng.

b) Giúp Giám đốc sở chỉ đạo một số lĩnh vực công tác, chịu trách nhiệm trước Giám đốc sở và trước pháp luật về nhiệm vụ được phân công.

c) Tham gia các Ban Chỉ đạo, các Hội đồng do Tỉnh ủy, HĐND, UBND tỉnh và Giám đốc sở phân công.

d) Trực tiếp phụ trách các lĩnh vực: Công tác quản lý nhà nước thuộc các lĩnh vực: hoạt động thương mại và lưu thông hàng hoá trên địa bàn, sản xuất và tiêu dùng bền vững; xúc tiến thương mại; dịch vụ thương mại; xây dựng nông thôn mới; phòng chống thiên tai; công tác quản lý thị trường.

đ) Trực tiếp phụ trách đơn vị: Phòng Thương mại; Chi cục Quản lý thị trường.

e) Đơn vị sinh hoạt: Phòng Thương mại.

h) Ký các văn bản liên quan đến lĩnh vực phụ trách (*trừ các văn bản do Giám đốc sở trực tiếp ký*).

g) Thực hiện các công việc, nhiệm vụ khác theo sự phân công, ủy quyền của Giám đốc sở.

3. Đồng chí Nguyễn Thanh Bình - Phó Giám đốc Sở Công Thương

a) Giúp Giám đốc sở chỉ đạo một số lĩnh vực công tác, chịu trách nhiệm trước Giám đốc sở và trước pháp luật về nhiệm vụ được phân công.

b) Tham gia các Ban Chỉ đạo, các Hội đồng do Tỉnh ủy, HĐND, UBND tỉnh và Giám đốc sở phân công.

c) Trực tiếp phụ trách các lĩnh vực: Công tác quản lý nhà nước thuộc các lĩnh vực: Xuất khẩu, nhập khẩu hàng hóa; cấp Giấy chứng nhận xuất xứ hàng hóa (C/O) và chấp thuận bằng văn bản cho thương nhân tự chứng nhận xuất xứ hàng hóa xuất khẩu; hội nhập kinh tế quốc tế; quản lý hoạt động mua bán hàng hóa và Văn phòng đại diện của thương nhân nước ngoài, tổ chức xúc tiến thương mại nước ngoài; công tác phòng vệ thương mại; dịch vụ logistics và hoạt động thương mại điện tử trên địa bàn tỉnh; công tác kế hoạch, chương trình, dự án, đề án, chính sách phát triển ngành; công tác thông tin, báo cáo của ngành; công tác bản tin.

d) Trực tiếp phụ trách đơn vị: Phòng Xuất nhập khẩu; Phòng Kế hoạch - Tổng hợp.

đ) Đơn vị sinh hoạt: Phòng Xuất nhập khẩu.

e) Ký các văn bản liên quan đến lĩnh vực phụ trách (*trừ các văn bản do Giám đốc sở trực tiếp ký*).

h) Thực hiện các công việc, nhiệm vụ khác theo sự phân công, ủy quyền của Giám đốc sở.

4. Đồng chí Hoàng Chí Dũng - Phó Giám đốc Sở Công Thương

a) Giúp Giám đốc sở chỉ đạo một số lĩnh vực công tác, chịu trách nhiệm trước Giám đốc sở và trước pháp luật về nhiệm vụ được phân công.

b) Tham gia các Ban Chỉ đạo, các Hội đồng do Tỉnh ủy, HĐND, UBND tỉnh và Giám đốc sở phân công.

c) Trực tiếp phụ trách các lĩnh vực: Công tác quản lý nhà nước thuộc các lĩnh vực: Cơ khí; luyện kim; hoá chất; vật liệu nổ công nghiệp; công nghiệp khai thác mỏ và chế biến khoáng sản (*trừ vật liệu xây dựng thông thường và sản xuất xi măng*); tiểu thủ công nghiệp; công nghiệp tiêu dùng; công nghiệp thực phẩm; công nghiệp môi trường; công nghiệp chế biến khác; khuyến công; quản lý cụm công nghiệp trên địa bàn tỉnh.

d) Trực tiếp phụ trách đơn vị: Phòng Công nghiệp.

đ) Đơn vị sinh hoạt: Phòng Công nghiệp.

e) Ký các văn bản liên quan đến lĩnh vực phụ trách (*trừ các văn bản do Giám đốc sở trực tiếp ký*).

h) Thực hiện các công việc, nhiệm vụ khác theo sự phân công, ủy quyền của Giám đốc sở.

5. Đồng chí Đỗ Xuân Tú - Phó Giám đốc Sở Công Thương

a) Giúp Giám đốc sở chỉ đạo một số lĩnh vực công tác, chịu trách nhiệm trước Giám đốc sở và trước pháp luật về nhiệm vụ được phân công;

b) Tham gia các Ban Chỉ đạo, các Hội đồng do Tỉnh ủy, HĐND, UBND tỉnh và Giám đốc sở phân công;

c) Trực tiếp phụ trách các lĩnh vực:

- Công tác quản lý nhà nước thuộc các lĩnh vực: Điện lực, năng lượng mới, năng lượng tái tạo, sử dụng năng lượng tiết kiệm và hiệu quả; công tác chuyển đổi số và các nhiệm vụ Đề án 06; cấp Giấy chứng nhận xuất xứ hàng hóa (C/O) và chấp thuận bằng văn bản cho thương nhân tự chứng nhận xuất xứ hàng hóa xuất khẩu khi đồng chí Nguyễn Thanh Bình - Phó Giám đốc sở vắng mặt.

- Tổ chức thực hiện các hoạt động sự nghiệp về: Khuyến công; thương mại điện tử; sử dụng năng lượng tiết kiệm và hiệu quả; sản xuất sạch hơn; công nghiệp hỗ trợ; tư vấn phát triển công thương trên địa bàn tỉnh; cung cấp các sản phẩm, dịch vụ trong lĩnh vực tư vấn công nghiệp và tiết kiệm năng lượng.

d) Trực tiếp phụ trách đơn vị: Phòng Năng lượng; Trung tâm Khuyến công và Phát triển Công Thương.

đ) Đơn vị sinh hoạt: Phòng Năng lượng.

e) Ký các văn bản liên quan đến lĩnh vực phụ trách (*trừ các văn bản do Giám đốc sở trực tiếp ký*).

h) Thực hiện các công việc, nhiệm vụ khác theo sự phân công, ủy quyền của Giám đốc sở.

Thông báo này có hiệu lực kể từ ngày 07/04/2026 và thay thế Thông báo số 1999/TB-SCT ngày 31/10/2025 của Sở Công Thương về việc phân công phụ trách các lĩnh vực công tác của lãnh đạo Sở Công Thương tỉnh Ninh Bình.

Sở Công Thương tỉnh Ninh Bình trân trọng thông báo tới các cơ quan, đơn vị biết để liên hệ, phối hợp công tác./.

Nơi nhận:

- TT Tỉnh ủy, HĐND, UBND tỉnh (để báo cáo);
- Các Sở, ban, ngành, của tỉnh;
- Các cơ quan TW đóng trên địa bàn tỉnh;
- Đảng ủy, HĐND, UBND các xã, phường;
- Lãnh đạo Sở Công Thương;
- Các phòng, đơn vị thuộc Sở;
- Trang Thông tin điện tử Sở;
- Lưu: VT, VP.

GIÁM ĐỐC

Phạm Hồng Sơn